**T.C.**

**MALTEPE KAYMAKAMLIĞI**

**ŞEHİT İLHAN VARANK FEN LİSESİ**

**MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**



# SUNUŞ

Milletlerin gelişmişlik göstergeleri vatandaşlarının eğitim seviyesi ile ifade edildiğinden, her ülke daha mükemmel bir eğitim için bütün imkânlarını seferber ederek toplam kaliteye ulaşmanın yollarını aramaktadır. İnsan, üstün bir varlıktır. Üstün olma özelliğini ise sahip olduğu değerlerden almaktadır. Eğitim ve öğretim bu değerlerin en başında gelmektedir. Medeniyet yolunda insanlığın ulaşmış olduğu bugünkü seviye, eğitim alanındaki elde edilmiş olan mesafe ile eş değerdedir.

Ülkemiz eğitimde toplam kalite yönetimi anlayışı ile gelişmiş toplumlar içerisindeki yerini alabilmek için başlatmış olduğu gerekli girişimlere hızla devam etmektedir. Bu amaçla bütün okullarda uygulamaya konulan “Toplam Kalite Yönetimi” okulumuz Şehit İlhan Varank Fen Lisesinde amacına uygun bir şekilde uygulamaya konulmuştur. Şu ana kadar topluma önemli katkılarda bulunmayı başarmış olan okulumuzun, toplam kalite yönetimi anlayışıyla başarı düzeyini daha da yükselteceğine inanıyoruz.

Bu anlayış çerçevesinde gayemiz insanı insan olarak gören, vatanını, milletini, bayrağını seven, Atatürk ilkelerine saygılı, demokrasiyi özümsemiş, kendine güvenen, hak aramasını bilen, başkasının hakkını koruyan, kendine yetebilen, sorumluluk sahibi, dürüst, milletinin çıkarlarını kendi çıkarlarından üstün tutan, geleceği görebilen nesiller yetiştirmektir. Atatürk’ün de ifade ettiği gibi “Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı yüksek bir toplum halinde yaşatır ya da milleti esaret ve sefalete terk eder.” Bu bakımdan geleceğimizin teminatı olan gençlerimizin yetiştirilmesinde öğretmenlerimize büyük görevler düşmektedir.

Günümüzde eğitim anlayışı, çağın hızlı değişim teknolojisi ile birlikte yeni bir boyut kazandı ve dinamizm, yaratıcılık, araştırma, üretkenlik ön plana çıktı. Öğrenci odaklı eğitim anlayışları, onun isteklerini beklentilerini, hedeflerini, bireysel özelliklerini merkeze alan yöntemler tercih ediliyor. Liderlik anlayışı, ekip çalışmasına dayalı başarılar ve mevcut koşulları en iyi şekilde değerlendiren yaklaşımlar benimseniyor. Bireysel yetenek ve yeterliliklerin sorunların çözümünde tek başına yeterli olmadığı bir gerçektir. Buna karşılık, üretim sürecine katılan bireyler arasında karşılıklı bağlılık iş birliği ve birlikte çalışma duygusu kaliteyi ortaya çıkarmaktadır. Düşünen lider, ekip oluşturur. Ekip sinerjidir. Bu sinerji ve enerji, çalışmalarımız doğrultusunda kurumumuzun kültürünü oluşturur, Kurum kültürümüz ise ihtiyaçlarımıza ve ilişkilerimize cevap verecek yönetim anlayışımızı ortaya çıkarmaktadır.

Değişimin gerektirdiği yeni yapılandırmaları okul programlarımıza katmak amacıyla okulumuzda oluşturduğumuz stratejik çalışma planı doğrultusunda çalışmalar, etkinlikler, projeler belirleyerek çalışanları “biz” duygusu altında birleştirdik. Önce ekipler oluşturduk, okulumuzun özel durumunu, fiziki koşulları avantajları ve dezavantajlarını belirledik. Bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık.

Böylece okulumuzun sürekli iyileştirme yolu ile başarısını artıracak yeni açılımlar hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmalarımızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine verimliliğini artıracağına dolayısı ile okul başarısını yükselteceğine inanıyor ve OGYE ekibi olarak çalışmalarımızın yararlı olmasını diliyorum.

HAŞİM FERRUH AKFIRAT

OKUL MÜDÜRÜ

# İÇİNDEKİLER

[SUNUŞ 3](#_Toc7085253)

[İÇİNDEKİLER 4](#_Toc7085254)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 5](#_Toc7085255)

[1.1. Stratejik Plan Üst Kurulu...................................................................................... 5](#_Toc7085256)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 6](#_Toc7085257)

[2.1. Okulun Kısa Tanıtımı.....................................................................................................6](#_Toc7085258)

[2.2. Okulun Mevcut Durumu...............................................................................................7](#_Toc7085259)

[2.3. Paydaş Analizi..............................................................................................................10](#_Toc7085260)

[2.4. GZF (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi..............................................................14](#_Toc7085261)

[2.5. Gelişim ve Sorun Alanları.........................................................................................17](#_Toc7085262)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 18](#_Toc7085263)

[3.1. Misyonumuz...................................................................................................................18](#_Toc7085264)

[3.2. Vizyonumuz....................................................................................................................18](#_Toc7085265)

[3.3. Temel Değerlerimiz......................................................................................................18](#_Toc7085266)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 20](#_Toc7085267)

[4.1. Tema I: Eğitim Ve Öğretime Erişim.............................................................................20](#_Toc7085268)

[4.2. Tema II: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması.............................................21](#_Toc7085269)

[4.3. Tema III: İnsan Kaynakları.........................................................................................27](#_Toc7085270)

[4.4. Tema IV: Kurumsal Kapasite......................................................................................29](#_Toc7085271)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 31](#_Toc7085272)

[VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME 31](#_Toc7085273)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## Stratejik Plan Üst Kurulu

|  |  |
| --- | --- |
| Üst Kurul Bilgileri | Ekip Bilgileri |
| Adı Soyadı | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Haşim Ferruh AKFIRAT | Okul Müdürü | Zakire ALP | Müdür Yardımcısı |
| Uğur ÇONOĞLU | Müdür Yardımcısı | Burçin SANCAK | Bilişim Teknolojileri Öğretmeni |
| Aliye ERCAN YAŞAR | Rehberlik Öğretmeni | Mine TOSYALI | Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni |
| Oya ÖZİYİ | Tarih Öğretmeni | Feyza ÇUHADAROĞLU | İngilizce Öğretmeni |
| Yasemin DURMUŞ | Biyoloji Öğretmeni | Nilgün KAHRAMAN | Kimya Öğretmeni |
| Serap ÖZYALÇIN | Matematik Öğretmeni | Nalan BERGİTEN | Coğrafya Öğretmeni |
|  |  | Erman GAYRETLİ | Beden Eğitimi ve Spor Öğretmeni |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak “Neredeyiz?” sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## 2.1. Okulun Kısa Tanıtımı

Şehit İlhan Varank Fen Lisesi, İstanbul Maltepe ilçesinin ilk fen lisesi olup 2016 yılında eğitim öğretim hayatına başlamıştır. Adını 15 Temmuz şehitlerinden Prof. Dr. İlhan Varank’tan almıştır.

İlk mezunlarını 2020 yılında verecek olan okulumuz LGS (Liselere Geçiş Sistemi) ile öğrenci almaktadır. Şehit İlhan Varank Fen Lisesinde eğitim karma olup 30 kişilik sınıflarda yapılmaktadır.

Yatılı olarak, erkek öğrenci yurdu mevcuttur. Bu öğrenciler etüt saatlerinde çalışmalarına devam ederler. Ayrıca tüm öğrenciler için hafta sonları ve hafta içi ders bitiminde yetiştirme kursları verilmektedir.

Yabancı dil olarak İngilizce ve Almanca dersleri okutulmaktadır.

## 2.2. Okulun Mevcut Durumu

### 2.2.1. Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|  |  |
| --- | --- |
| İli: İSTANBUL | İlçesi: MALTEPE |
| Adres | Aydınevler Mah. Saygı Cad. No:28 | **Coğrafi Konum (link)** | 40°57'08.9"N 29°07'37.9"E |
| Telefon Numarası | 0216 388 28 88 | **Faks Numarası** | 0216 388 28 87 |
| E- Posta Adresi | 762437@meb.k12.tr | **Web sitesi adresi** | <http://sehitilhanvarankfenlisesi.meb.k12.tr> |
| Kurum Kodu | 762437 | **Öğretim Şekli** | Tam Gün |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi | **Toplam Çalışan Sayısı** | 41 |
| Öğrenci Sayısı | **Kız** | 190 | **Öğretmen Sayısı** | **Kadın** | 22 |
| **Erkek** | 251 | **Erkek** | 10 |
| **Toplam** | 441 | **Toplam** | 32 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 30 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | 30 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | 14 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | 1 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı\* | 1691 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | 2 yıl |

### 2.2.2. Çalışan Bilgileri Tablosu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 1 | 3 |
| Branş Öğretmeni | 8 | 21 | 29 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 1 | 1 |
| İdari Personel | 1 | 0 | 1 |
| Yardımcı Personel | 3 | 5 | 8 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 14 | 28 | 42 |

### 2.2.3. Okulumuz Bina ve Alanları

#### 2.2.3.1. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Okul Bölümleri | Özel Alanlar | Var | Yok |
| Okul Kat Sayısı | 8 | Çok Amaçlı Salon |  X |  |
| Derslik Sayısı | 20 | Çok Amaçlı Saha |  X |  |
| Derslik Alanları (m2) | 40 | Kütüphane |  X |  |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 15 | Fen Laboratuvarı |  X |  |
| Şube Sayısı | 15 | Bilgisayar Laboratuvarı |  X |  |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 167 | İş Atölyesi |  |  X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 55 | Beceri Atölyesi |  |  X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 5750 | Pansiyon |  X |  |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 4550 |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 1250 |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | 2213 |  |  |  |
| Kantin (m2) | 183 |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | 32 |  |  |  |
| Diğer (Atölye) | 0 |  |  |  |

#### 2.2.3.2. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
| 9/A | 11 | 19 | 30 | 11/A | 15 | 13 | 28 |
| 9/B | 12 | 18 | 30 | 11/B | 10 | 19 | 29 |
| 9/C | 12 | 18 | 30 | 11/C | 12 | 17 | 29 |
| 9/D | 14 | 16 | 30 | 11/D | 11 | 18 | 29 |
| 9/E | 12 | 17 | 29 | 11/E | 9 | 18 | 27 |
| 10/A | 17 | 12 | 29 |  |  |  |  |
| 10/B | 13 | 17 | 30 |  |  |  |  |
| 10/C | 14 | 16 | 30 |  |  |  |  |
| 10/D | 14 | 17 | 31 |  |  |  |  |
| 10/E | 14 | 16 | 30 |  |  |  |  |

#### 2.2.3.3. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Malzeme Türü | Adet | Malzeme Türü | Adet |
| Etkileşimli Tahta Sayısı | 1 | TV Sayısı | 6 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 96 | Yazıcı Sayısı | 9 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 4 | Fotokopi Makinası Sayısı | 3 |
| Projeksiyon Sayısı | 30 | İnternet Bağlantı Hızı | 16 Mbps |

#### 2.2.3.4. Gelir ve Gider Bilgisi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
| 2016 | 231.250,260 | 208.041,098 |
| 2017 | 348.295,89 | 348.621,27 |
| 2018 | 480.764,1 | 471.198,47 |

## 2.3. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri; anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

### 2.3.1. Öğrenci Anketi Sonuçları:

### - 339 öğrenci tarafından cevaplanmıştır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | MADDELER | Katılıyorum% | Kararsızım% | Katılmıyorum% |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 62.8 | 27.4 | 9.7 |
| 2 | Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 49.3 | 26.3 | 24.5 |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 37.8 | 30.1 | 32.2 |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 18.6 | 37.8 | 43.7 |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 72.6 | 17.1 | 10.3 |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 24.2 | 33.9 | 41.9 |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 41.3 | 33.3 | 25.4 |
| 8 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 53.7 | 25.7 | 20.6 |
| 9 | Okulun içi ve dışı temizdir. | 54.3 | 31.6 | 14.2 |
| 10 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 38.3 | 27.7 | 33.9 |
| 11 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | 41 | 31.9 | 27.1 |
| 12 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 57.5 | 22.1 | 20.4 |

### 2.3.2. Öğretmen Anketi Sonuçları:

- 24 öğretmen tarafından cevaplanmıştır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | MADDELER | Katılıyorum% | Kararsızım% | Katılmıyorum% |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 58.3 | 29.2 | 12.5 |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 83.3 | 8.3 | 8.3 |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 70.8 | 20.8 | 8.3 |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 70.8 | 20.8 | 8.3 |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 70.8 | 29.2 | 0 |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 20.8 | 33.3 | 45.8 |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 50 | 37.5 | 12.5 |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | 58.3 | 29.2 | 12.5 |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 83.3 | 8.3 | 8.3 |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 70.8 | 25 | 4.2 |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 75 | 20.8 | 4.2 |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 54.2 | 33.3 | 12.5 |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 91.7 | 4.2 | 4.2 |

### 2.3.3. Veli Anketi Sonuçları:

- 245 veli tarafından cevaplanmıştır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sıra No | MADDELER | Katılıyorum% | Kararsızım% | Katılmıyorum% |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 81.5 | 14.3 | 4.1 |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.  | 80.7 | 10.2 | 9 |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 64.6 | 23.8 | 11.9 |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.  | 58.8 | 24.6 | 16.8 |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 61.3 | 25.8 | 13.1 |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.  | 77.4 | 18.4 | 4.1 |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.  | 58 | 29.1 | 12.7 |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun web sitesini düzenli olarak takip ediyorum. | 79.8 | 11.5 | 8.6 |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 83.5 | 12.3 | 4.1 |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 43.6 | 35.7 | 20.5 |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 63.4 | 28.7 | 7.8 |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 63 | 27.5 | 9.8 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 71.6 | 20.1 | 8.2 |

## 2.4. GZF (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak Okul Müdürü/Müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### 2.4.1. İçsel Faktörler

#### 2.4.1.1. Güçlü Yönlerimiz

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | * Başarı profili yüksek öğrencilere sahip olmamız.
* Sanatsal, sportif, kültürel ve sosyal etkinlere katılan, bu etkinlikleri düzenleyen ve yöneten öğrencilere sahip olmamız.
* Disiplin olaylarının azlığı,
 |
| Çalışanlar | * Alanında kendini geliştiren, branşında uzmanlaşmış, dersleri farklı teknikler kullanarak işleyen, eğlenerek öğrenmeyi destekleyen öğretmen kadrosuna sahip olmamız.
* İş birliği ve sahiplenme duygusuna sahip, sorumluluk sahibi bireylerden oluşan kadroya sahip olmamız.
* Öğrenci - öğretmen, öğretmen - veli iletişimlerinin başarılı olması,
* Sosyal – kültürel olarak ortak anlayışlar çerçevesinde grup etkinlikleri yapılması
 |
| Veliler | * Öğrencisini takip eden, gelişime ve yönlendirmeye açık velilere sahip olmamız.
 |
| Bina ve Yerleşke | * Kapalı ve açık alanları yeterli genişlikte olan, yemekhane, pansiyon, konferans salonu, toplantı odaları, fen laboratuvarlarına ve sportif alanlara sahip bir binamız olması,
* Okulun konumu itibarı ile toplu taşıma sistemlerine yakın olması,
* Arka tarafında askeri kuvvetlere ait lojmanların bulunması,
* Okullar bölgesinde yer alması.
* Sosyal - kültürel faaliyetleri gerçekleştirebileceği açık alanlara sahip bir AVM’ye yakın olması
 |
| Donanım | * Fen ve bilişim laboratuvarları açısından tüm donanıma sahip olması,
* Sınıflarda sunumlar esnasında kullanılabilecek projeksiyon ve bilgisayar sistemlerinin olması,
 |
| Bütçe | * Bütçe kaynaklarının doğru kullanılması
* Gereksiz harcamalara yer verilmemesi
 |
| Yönetim Süreçleri | * İdarecilikte tecrübe sahibi, genç, gelişime ve yeni fikirlere açık bir idari kadroya sahip olunması,
* Farklı branşlardan oluşan idari kadronun okul içinde yürütülen dersler, projeler ve etkinlikler hakkında yeterli beceri ve anlayışa sahip olması,
* Öğrenci - idare ilişkisinin kuvvetli olması,
 |
| Diğer | * Güvenlik altyapısının ve hizmetlerinin yeterli olması,
* Kamera ile kayıt ve izleme yapılması,
* İç ve dış temizliğe özen gösteriliyor olması,
 |

#### 2.4.1.2. Zayıf Yönler

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | * Teknolojik cihazlara ve sanal teknolojilere bağımlılık,
* Sosyal faaliyet ile ders dengesini sağlayamayan öğrenci profili olması,
* Okul kurallarına (kılık kıyafet) uymayı reddeden öğrenciler bulunması
* Kitap okuma alışkanlığı olan öğrenci sayısının az olması
* Yabancı dil seviyeleri farklı olan öğrencilerin aynı sınıfta olması,
* Ulaşım bahanesi ile öğrencilerin okul çıkışı etkinlikler için çalışmalara katılmak istememesi,
 |
| Çalışanlar | * Fen liseleri ders müfredatının yoğunluğu ve ilçe etkinlerinin çokluğu sebebiyle, proje ve alan çalışmaları yapmaya yeterli zaman kalmaması,
 |
| Veliler | * Ekonomik olarak okulu desteklemeye gönül vermeyen veliler,
* Velilerin öğrencilerinin ilgi, istek ve yeteneklerini dikkate almaması,
* Fen lisesi profiline uygun olmayan öğrencilerin veli zoruyla okulda tutulması,
 |
| Bina ve Yerleşke | * Deprem Yönetmeliğine uygun olmayan pansiyon binası,
* Kapalı spor salonu bulunmayışı,
* Sınıf büyüklüklerinin 30 öğrenciye uygun olmayışı,
* Yemekhanenin okul binasında bulunması ve yangın güvenlik tehlikesi oluşturması,
* Kantin ve kantin alanının öğrenci mevcudu için yeterli olmaması,
* Konferans salonunun okul mevcudunu karşılayacak büyüklükte olmaması,
 |
| Donanım | * FATİH projesine ait etkileşimli tahta ve ağ altyapısının bulunmayışı,
* İnternet hizmetinin sınıflara ulaştırılamıyor olması,
 |
| Bütçe | * Bakanlık tarafından gönderilen ödeneklerin yeterli olmaması,
* Okul aile birliği üzerinden okula yapılan yardımların yeterli olmaması,
* Dış paydaşlar tarafından bağış, hibe vb. bir yardım yapılmaması,
 |
| Yönetim Süreçleri |  |
| Diğer | * Okuldan beklentinin yüksek olması,
* Teorik müfredat programlarının yetiştirilmeye çalışılması sebebiyle uygulamalı derslerin yapılamaması,
 |

### 2.4.2. Dışsal Faktörler

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fırsatlar | **Politik** | * Millî Eğitim Bakanlığının özel program ve proje uygulayan eğitim kurumları ile ilgili olumlu kararları,
* Öğretmenlerin performansa bağlı olarak seçilmesi,
 |
| **Ekonomik** | * Pansiyon bulunması ve yemekhane gelirleri sebebiyle ihtiyaçların karşılanabilir olması,
 |
| **Sosyolojik** | * Toplumun fen liselerine olan algısının olumlu olması,
* Okul içinde bulunan çeşitli meclislerin yaptığı kongreler ile sosyal ve kültürel anlamda gelişme sağlaması,
 |
| **Teknolojik** | * E-okul hizmetlerinin verimliliği,
* Okul web sitesinde tüm duyuru ve haberlerin günlük olarak servis edilmesi,
 |
| **Mevzuat-Yasal** | * Öğrencilerimizin, Millî Eğitim Bakanlığının 2023 vizyonu hedeflerine ulaşabilmek için yaptığı proje ve etkinlilere katılımının yüksek olması,
 |
| **Ekolojik** | * Okul içinde küçük bir ağaçlık bölgemizin olması, bunların içerisinde farklı bitki türleri bulunması,
 |
| Tehditler | **Politik** | * Sürekli değişen Ortaöğretim Kurumları Sınav Yönetmeliği ve mevzuatın, okulumuzu kazanan öğrenci profilini değiştirmesi,
* Üniversite yerleştirme sınav sistemi ve konularının değişmesi ile öğrencide kaygı unsurunun oluşması,
 |
| **Ekonomik** | * Bakanlığın ayırdığı bütçenin yeterli olmaması,
* İSG açısından belirlenen tehditleri giderecek bütçenin olmayışı,
 |
| **Sosyolojik** | * Okulun bulunduğu semtin kozmopolit olması,
* Sosyal medya ve TV programlarının içeriklerinin toplum değerlerine aykırı olması,
 |
| **Teknolojik** | * Sınıflarda İnternet erişiminin olmaması sebebiyle diğer okullara göre eksiklik yaşanması,
* Öğrencilerde yaygınlaşan oyun ve sosyal medya bağımlılığının artması,
 |
| **Mevzuat-Yasal** | * Fen liselerinde 30 kişilik sınıf mevcutlarının kalabalık olması,
* Bazı ders saatlerinin az olmasına rağmen içeriklerinin yoğunluğu,
* Sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler için zaman yetersizliği,
* Fen liselerinde ilk iki yıl uygulanan ikişer saatlik fen derslerinin yeterli olmaması,
 |
| **Ekolojik** | * Orman alanlarının azalması, çevre kirliliğinin artması vb. sebeplerle motivasyon ve rahatlama hissinin azalması,
 |

## 2.5. Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin dört temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite, İnsan Kaynakları ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | İnsan Kaynakları | Kurumsal Kapasite |
| Devam – Devamsızlık | Öğrenci | Diğer Personel | Kurum Kültürü |
| Ulaşım | Öğretmen | Öğretmen Niteliği | Kurumsal Yapı |
| Yönlendirme – Rehberlik | Aile | Yönetici Niteliği | Mali Kaynaklar |
|  |  |  | Teknolojik Yapı |

### 2.5.1. Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |
| --- |
| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM |
| 1 | Öğrenci devamsızlığını kontrol altında tutmak.  |
| 2 | Okula servisle gelen öğrencilerin denetim ve güvenlik işlerini düzenli tutmak. |
| 3 | Okula uyum çalışmalarına katılan öğrenci sayısını artırmak. |
| 4 | Rehberlik hizmetlerini genişletmek.  |
| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE |
| 1 | Üniversitelerin bursluluk sınavlarına katılan öğrenci sayısını artırmak. |
| 2 | Akademik başarıya yönelik çalışmaları artırmak. |
| 3 | Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı artırmak.  |
| 4 | Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısını artırmak. |
| 5 | Yerel, ulusal ve uluslararası projelere katılımı artırmak. |
| 6 | Öğrenci davranışlarını iyileştirici çalışmaları artırmak.  |
| 7 | Kurum kültürünü geliştirici etkinlerin sayını artırmak. |
| 3.TEMA: İNSAN KAYNAKLARI |
| 1 | Mesleki yeterliliği artırmak. |
| 2 | Norm durumunu güncel tutmak. |
| 3 | Kurum memnuniyetini yükseltici tedbirleri artırmak. |
| 4 | Hizmet içi eğitimlere yönelimleri artırmak. |
| 4.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE |
| 1 | Öğrenci memnuniyetini artırmak. |
| 2 | Fiziki yapıyı iyileştirici çalışmaları artırmak. |
| 3 | Eğitim ortamlarını iyileştirici çalışmaları artırmak. |
| 4 | Yönetim ve organizasyon işlerini düzenli tutmak. |
| 5 | Derslik yapılarını düzenlenmek. |
| 6 | Mali yapıyı kuvvetlendirecek önlemleri artırmak. |
| 7 | İş birliği sayısını artırmak. |
| 8 | Zümre ve kurulların çalışmalarını takip etmek. |

# BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## 3.1. Misyonumuz

Bilim ve fendeki gelişmeleri takip ederek alanıyla ilgili çalışmalar yapan, araştıran, çevre bilinci gelişmiş, millî ve manevî değerlere sahip çıkan gençler yetiştirerek onları yüksek öğretime hazırlamaktır.

## 3.2. Vizyonumuz

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, evrensel değerleri göz önünde tutan, özgür düşünen, üreten, merak eden, araştıran, farklı görüşlere saygı duyan, demokratik, çevre bilincine sahip, bilim ve fen alanındaki gelişmeleri izleyen, katkı sağlayan, sanata ve spora değer veren, toplumsal değerlere saygı duyan ve sahip çıkan, liderlik vasfını ve özgüvenini taşıyan, takım çalışmasında uyumlu gençler yetiştirmek ve ülkemizin en iyi okulları arasında yer almaktır.

## 3.3. Temel Değerlerimiz

 Türk millî eğitiminin genel amaç ve temel ilkeleri rehberliğinde;

* İnsanı merkeze alan, özgürlükçü, yenilikçi, adaletli bireyler olmak,
* Manevi değerleri öğrenmek ve uygulamak,
* Kültürel miraslarımızı tanımak ve onlara sahip çıkmak,
* Sevgiyi, saygıyı ve değerlerini önemseyen, vicdanlı bireyler olmak,
* Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, vatansever bireyler olmak,
* Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlı olmak,
* Türk milletini mutlu kılma ve onu çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkarma azim ve kararlılığında çalışmak,
* İnsani değerleri benimsemek ve insan haklarına saygılı olmak,
* Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak,
* Ülke ve dünya sorunlarına duyarlı olmak,
* Kişisel ve mesleki etik kurallarına uyan bireyler olmak,
* Katılımcı, hoşgörülü, yapıcı ve çalışkan olmak,
* Kendisiyle ve çevresiyle barışık olmak,
* Dayanışmaya önem veren bireyler olmak,
* Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış hâline getirmek,
* Dünyadaki değişim ve gelişimi iyi algılayıp doğru yorumlayabilmek,
* Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
* Hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı hâline getirmek,
* Özgür düşünceli ve yüksek iletişim becerileriyle donanımlı olmak,
* Bilişim teknolojilerini etkin kullanmak,
* Çevreyi ve doğayı korumak,
* Birbirine ve kendine güvenen bireyler olmak,
* Farklılıklarımızın farkında, bunların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanan bireyler olmak,
* Paylaşımcı, öğrenmeye açık ve işini iyi yapan bireyler olmak değerlerimizdir.

# BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## 4.1. Tema I: Eğitim Ve Öğretime Erişim

### 4.1.1. Stratejik Amaç 1 :Öğrencilerimizin kendilerini okula ait hissetmeleri için gereken önlemleri almak, devamsızlık ve uyumsuzluk sorunlarını en aza indirmek.

#### Stratejik Hedef 1.1. : Yeni kayıt olan öğrencilerin okula uyumunu sağlamak, geç kalma ve devamsızlık yapma sorunlarını engellemek.

#### **Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | 10 gün ve üstü devamsızlığı olan öğrenci sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.2 | Okula servisle gelen öğrenci sayısı | 96 | 120 | 150 | 150 | 150 | 150 |
| PG.1.1.3 | Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı | 2 | 10 | 11 | 12 | 13 | 13 |
| PG.1.1.4 | Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 142 | 290 | 300 | 300 | 300 | 300 |

#### **Eylemler**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| PG.1.1.1 | Devamsızlığı azaltmak için velilerle iş birliği yapılacaktır. | Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmenleri | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.1.1.2 | Servis denetimleri düzenli hâle getirilecektir. | Okul Servis Denetim Komisyonu | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.1.1.3 | Üniversitelere gezi ve tanıtım etkinleri düzenlenecektir. | Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmenleri | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.1.1.4 | Üst öğrenime geçiş süreçlerine hazırlık ile ilgili bilgilendirmelere katılım artırılacaktır. | Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmenleri | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |

## 4.2. Tema II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2.1: Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine destek vererek, onların gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı, özgüvenli ve sorumluluk sahibi bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

#### *Stratejik Hedef 2.1.1*.: Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere olan katılımı arttırmak.

***Performans Göstergeleri***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı | 18 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| PG.2.1.2 | Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı | 7 | 8 | 8 | 9 | 9 | 10 |
| PG.2.1.3 | Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı | 40 | 35 | 35 | 30 | 30 | 25 |
| PG.2.1.4 | Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 400 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 |
| PG.2.1.5 | Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı | 18 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| PG.2.1.6 | Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 182 | 200 | 220 | 240 | 260 | 280 |
| PG.2.1.7 | Sosyal sorumluluk proje sayısı | 7 | 8 | 8 | 9 | 9 | 10 |
| PG.2.1.8 | Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı | 441 | 590 | 590 | 600 | 600 | 600 |
| PG.2.1.9 | Yürütülen sportif faaliyet sayısı | 4 | 7 | 9 | 11 | 13 | 13 |
| PG.2.1.10 | Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 54 | 75 | 110 | 140 | 180 | 220 |
| PG.2.1.11 | Eğitim amaçlı yapılan gezi sayısı | 5 | 6 | 6 | 7 | 7 | 7 |
| PG.2.1.12 | Eğitim amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı | 250 | 260 | 270 | 280 | 290 | 300 |
| PG.2.1.13 | Yürütülen kültürel faaliyet sayısı | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| PG.2.1.14 | Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |
| PG.2.1.15 | Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci sayısı | 22 | 25 | 30 | 35 | 38 | 40 |
| PG.2.1.16 | Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| PG.2.1.17 | Ulusal ve uluslararası proje sayısı | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| PG.2.1.18 | Ödül alınan ulusal ve uluslararası proje sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| PG.2.1.19 | Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş | 5 | 6 | 6 | 7 | 7 | 8 |
| PG.2.1.20 | Kariyer günü etkinlik sayısı | 2 | 9 | 10 | 10 | 10 | 10 |

***Eylemler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| PG.2.1.1 | Yürütülen bilimsel faaliyet sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.2 | Yürütülen bilimsel faaliyetlerden çıkan ürün sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.3 | Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.4 | Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.5 | Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.6 | Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.7 | Sosyal sorumluluk proje sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.8 | Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.9 | Yürütülen sportif faaliyet sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.10 | Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.11 | Eğitim amaçlı yapılan gezi sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.12 | Eğitim amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.13 | Yürütülen kültürel faaliyet sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.14 | Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.15 | Ulusal ve Uluslararası Bilim Olimpiyatlarına katılan öğrenci sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.16 | Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.17 | Ulusal ve uluslararası proje sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.18 | Ödül alınan ulusal ve uluslararası proje sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.19 | Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.1.20 | Kariyer günü etkinlik sayısı artırılacaktır. | Rehberlik Servisi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |

### Stratejik Hedef 2.1.2. : Akademik başarıyı artırmak.

***Performans Göstergeleri***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1 | Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci sayısı | 568 | 428 | 1100 | 1150 | 1200 | 1200 |
| PG.2.2.2 | Öğrencilerin yılsonu not ortalaması | 88,14 | 88,22 | 89,0 | 89,5 | 90 | 91 |
| PG.2.2.3 | Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi. | 5 | 6 | 7 | 10 | 10 | 10 |
| PG.2.2.4 | Her sınıf düzeyinde yabancı dil yılsonu not ortalaması |  |  |  |  |  |  |
| PG.2.2.5 | Yetiştirme ve destekleme kursu ders sayısı  | 16 | 18 | 20 | 22 | 24 | 26 |
| PG.2.2.6 | Yetiştirme ve destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısı | 254 | 372 | 522 | 530 | 530 | 530 |
| PG.2.2.7 | Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci sayısı | 0 | 0 | 141 | 150 | 150 | 150 |
| PG.2.2.8 | Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.2.2.9 | Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı | 0 | 0 | 141 | 150 | 150 | 150 |

***Eylemler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| PG.2.2.2 | Öğrencilerin yılsonu not ortalamasının artırılması için ders tekrarları artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.2.3 | Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.2.4 | Her sınıf düzeyinde yabancı dil yılsonu not ortalamasının artırılması için ders tekrarları artırılacaktır. | Yabancı Dil Öğretmenleri | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.2.5 | Öğrencilerin yılsonu not ortalamasının artırılması için ders tekrarları artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.2.6 | Yetiştirme ve destekleme kursu ders sayısı artırılacaktır  | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.2.7 | Yetiştirme ve destekleme kurslarına katılan öğrenci sayısı artırılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.2.8 | Yükseköğrenim TYT Sınavına giren öğrenci sayısı takip edilecektir. | Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.2.9 | Ön Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı takip edilecektir. | Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.2.10 | Lisans programlarına yerleşen öğrenci sayısı takip edilecektir. | Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |

### Stratejik Hedef 2.1.3. :Kurum kültürünü geliştirmek.

***Performans Göstergeleri***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.3.1 | Çalışan memnuniyet oranı | 82 | 85 | 88 | 91 | 94 | 97 |
| PG.2.3.2 | Veli toplantı sayısı | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 | 6 |
| PG.2.3.3 | Veli toplantılarına katılan veli sayısı | 202 | 387 | 490 | 523 | 556 | 600 |
| PG.2.3.4 | Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı | 2 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| PG.2.3.5 | Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

***Eylemler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| PG.2.3.1 | Çalışan memnuniyet oranının artırılması için gerekli düzenlemeler yapılacaktır. | Okul İdaresi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.3.3 | Veli toplantılarına katılan veli sayısını artırmak için duyurular sıklıkla tekrarlanacaktır. | Okul İdaresi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.3.4 | Velilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı artırılacaktır. | Okul İdaresi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.3.5 | Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı artırılacaktır. | Okul İdaresi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |

### Stratejik Hedef 2.4. : Öğrenci davranışlarını iyileştirmek.

***Performans Göstergeleri***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.4.1 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 9 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| PG.2.4.2 | Onur Belgesi ile ödüllendirilen öğrenci sayısı | 20 | 61 | 80 | 80 | 80 | 80 |
| PG.2.4.3 | Disiplin cezası alan öğrenci sayısı | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.2.4.4 | Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ile ilgili yapılan görüşme sayısı | 400 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 |

***Eylemler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| PG.2.4.1 | Öğrenci başına okunan kitap sayısını artırmak için öğrenci-öğretmen-veli katılımlı etkinlikler planlanacaktır. | Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.4.2 | Onur Belgesi ile ödüllendirilen öğrenci sayısını artırmak için bilgilendirme seminerleri düzenlenecektir. | Rehberlik Servisi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.4.3 | Disiplin cezası alan öğrenci sayısını azaltmak için rehberlik servisinin çalışma sayısı artırılacaktır. | Rehberlik Servisi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.2.4.4 | Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ile ilgili yapılan görüşme sayısı artırılacaktır. | Rehberlik Servisi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |

## 4.3. Tema III: İnsan Kaynakları

### Stratejik Amaç 1: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için kurumda çalışan bireylerin donanımsal özelliklerinin iyileştirilmesi.

#### *Stratejik Hedef 3.1. :* Okulda çalışan yardımcı hizmetler personellerinin mesleki yeterlilikleri artırmak.

***Performans Göstergeleri***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Yardımcı hizmetler sınıfı personel sayısı (kadrolu-kadrosuz) | 6 | 8 | 10 | 10 | 12 | 12 |
| PG.3.1.2 | Yardımcı hizmetler sınıfı personel ihtiyacı karşılanma oranı | %50 | %50 | %60 | %60 | %80 | %80 |
| PG.3.1.3 | Alanıyla ilgili eğitim alan personel sayısı (kadrolu-kadrosuz) | 6 | 8 | 10 | 10 | 12 | 12 |

***Eylemler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| PG.3.1.2 | İŞKUR destekli eleman alımı için başvuruda bulunulacaktır. | Okul İdaresi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.3.1.3 | Alanıyla ilgili eğitim alan personel sayısı (kadrolu-kadrosuz) | Okul İdaresi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |

#### *Stratejik Hedef 3.2.* :Okulda çalışan eğitim hizmetleri personellerinin mesleki yeterlilikleri artırmak.

***Performans Göstergeleri***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.2.1 | Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| PG.3.2.2 | Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati | 20 | 30 | 30 | 40 | 40 | 50 |
| PG.3.2.3 | Uygulanan veli anketleri sonucu öğretmen memnuniyet oranı | 79 | 81 | 83 | 85 | 87 | 90 |
| PG.3.2.4 | Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| PG.3.2.5 | Temel İlkyardım eğitimi almış personel sayısı | 0 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| PG.3.2.6 | Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| PG.3.2.7 | Doktora eğitimi yapan öğretmen sayısı | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.2.8 | Kurumda dil tazminatı alan personel sayısı | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| PG.3.2.9 | Hizmet içi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.2.10 | Yönetici başına düşen hizmet içi eğitim saati | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| PG.3.2.11 | Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici sayısı | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 |

***Eylemler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| PG.3.2.4 | Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı artırılacaktır. | Okul İdaresi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.3.2.9 | Hizmetçi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı artırılacaktır. | Okul İdaresi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |

## 4.4. Tema IV: Kurumsal Kapasite

### Stratejik Amaç 1: Kurum Kültürünü arttırmak.

#### *Stratejik Hedef 4.1.* : İş birliği yapılan kurum sayısını artırmak, dış paydaşlarla iletişimi güçlendirip memnuniyet oranını artırmak

***Performans Göstergeleri***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.4.1.1 | Öğrenci memnuniyet oranı | 62.8 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 |
| PG.4.1.2 | Okul web sitesindeki bilgilerin güncel tutulması.( 0–1 ) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.4.1.3 | Okul web sitesinde yapılan duyuru sayısı | 52 | 68 | 70 | 72 | 74 | 76 |
| PG.4.1.4 | Okul web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısı | 5612 | 6308 | 6568 | 6726 | 6818 | 6926 |
| PG.4.1.5 | Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| PG.4.1.6 | Üniversite, STK, yerel yönetim iş birliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |

***Eylemler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| PG.4.1.4 | Okul web sitesinde yapılan duyuruların ziyaret edilme sayısını artırmak için sıklıkla duyuru yapılacaktır. | Tüm Öğretmenler | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.4.1.5 | Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürütülen faaliyet sayısı artırılacaktır. | Biyoloji ve Sağlık Bilgisi Öğretmenleri | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.4.1.6 | Üniversite, STK, yerel yönetim iş birliği ile düzenlenen eğitim ve çalışmaların sayısı artırılacaktır. | Okul İdaresi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |

### Stratejik Hedef 4.2. İş güvenliği, okul güvenliği ile ilgili kurumsal çalışmalar yapılacak.

***Performans Göstergeleri***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | PERFORMANSGÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.4.2.1 | Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| PG.4.2.2 | Okullarda özel güvenlik elemanının varlığı (0-1) | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.4.2.3 | Kamera sayısı | 52 | 55 | 58 | 60 | 63 | 66 |
| PG.4.2.4 | Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.4.2.5 | İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı | 6 | 8 | 8 | 10 | 10 | 10 |
| PG.4.2.6 | İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen sayısı | 2 | 2 | 18 | 25 | 36 | 42 |
| PG.4.2.7 | Derslik başına düşen öğrenci sayısı | 29 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| PG.4.2.8 | Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| PG.4.2.9 | Okulun gelirlerinin giderleri karşılama oranı | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.4.2.10 | Kullanıma sunulan bilgisayar sayısı | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |

***Eylemler***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
| PG.4.2.1 | Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı artırılacaktır. | Okul İdaresi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |
| PG.4.2.6 | İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen sayısı | Okul İdaresi | 2018-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Boyu |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kaynak Tablosu | Genel Bütçe | Diğer (Okul Aile Birlikleri) | Toplam |
|
| 2019 | 425.279,76 | 250.000,00 | 675.279,76 |
| 2020 | 600.000,00 | 300.000,00 | 900.000,00 |
| 2021 | 650.000,00 | 300.000,00 | 950.000,00 |
| 2022 | 700.000,00 | 300.000,00 | 1.000.000,00 |
| 2023 | 750.000,00 | 300.000,00 | 1.050.000,00 |
| TOPLAM | 3.125.279,76 | 1.450.000,00 | 4.575.279,76 |

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz 2016 yılında faaliyete başlamıştır. 2019-2023 Stratejik Planı, okulumuzun ilk stratejik planıdır. İzleme ve değerlendirme aşaması bu plan sonlandığında yapılacaktır.